



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE “Guido Donegani”

Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni

Via Tito Minniti, 25 – Tel. 0962 21131 – Fax 0962 935551

Sito WEB: www.donegani.gov.it E-Mail: krtf02000t@istruzione.it C.F. 91050460798

Prot. n° 5141 C/24

Crotone, 30.08.2017

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di un esperto formatore nell’ambito dell’Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi” - Riapertura termini Bando prot. n. 6090 del 20.10.2016 modulo “Tecnologie e didattica delle lingue straniere” - Identificativo progetto: 10.8.4.A1-FSEPON-CL-2016-11 - Snodo formativo territoriale regionale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. L.vo 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii..

VISTA la legge n. 244 del 24.12.2007.

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”.

VISTO il D.I. 1 n° 44/2001 concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

VISTO il D. L.vo 50/2016, concernente il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

VISTA la circolare della Funzione Pubblica nr. 2/2008.

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD.

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria.

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”.

VISTO l’Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08.02.2016 per la presentazione delle candidature per l’individuazione degli “Snodi formativi territoriali”, sedi della formazione in servizio per l’innovazione didattica e organizzativa relative al Fondo Sociale Europeo Asse I – Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.

VISTE le note M.I.U.R. DGEFID prott. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016.

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/5577 del 21 marzo 2016 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative all'individuazione degli Snodi Formativi Territoriali.

VISTO l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 04 aprile 2016 e relativi allegati rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa relativo all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”, con la quale si pubblicavano le graduatorie dei progetti finanziabili.

VISTE le delibere n° 8 del 18.04.2016 (Consiglio d'Istituto) e n°1 (Collegio docenti) del 19.04.2016 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto relativo all'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08.02.2016.

VISTA la nota di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/7617 del 10.05.2016.

VISTO il decreto prot. n. 6991 del 23/11/2016 con cui è stata costituita la commissione di valutazione delle domande;

ACCERTATO che non è stata prodotta alcuna domanda in riferimento alla figura di esperto per il modulo “Tecnologie e didattica delle lingue straniere”.

RILEVATA la necessità e l'urgenza di selezionare la figura di un esperto con comprovata esperienza e alta professionalità in ambito linguistico e tecnologico, per la conduzione delle attività formative previste dal modulo di cui sopra destinato al personale docente delle scuole.

INDICE

un bando di selezione per il reclutamento, mediante procedura comparativa, di un **docente ESPERTO** per l'attuazione dell'azioni di formazione relativa al **modulo “Tecnologie e didattica delle lingue straniere” (18 ore)** - Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 riferito all' Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”.

Percorso formativo Docenti – n° 1corso da 18 ore	
“Tecnologie e didattica delle lingue straniere”	
AREA TEMATICA	REQUISITI ESPERTO
<p>Area 1 - Il PNSD a scuola</p> <p>Missione e visione del PNSD Integrazione PNSD-PTOF</p>	<p>Docenti laureati/madrelingua in possesso di titolo specifico per l'insegnamento delle lingue straniere, con almeno 5 anni di servizio e di comprovata esperienza nel settore delle lingue straniere</p>
<p>Area 2 - Gestione e organizzazione manageriale</p> <p>Organizzazione del lavoro, promozione della collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in team. Rilevazione dei bisogni formativi e delle necessità di implementazione del digitale nella scuola. Documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative. Coinvolgimento della comunità scolastica e territoriale. Creazione di reti e consorzi sul territorio.</p>	
<p>Area 3 - Le azioni del PNSD</p> <p>Sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa; Scenari e processi didattici per l'integrazione del mobile negli ambienti di apprendimento e uso di dispositivi individuali a scuola (Bring Your Own Device – BYOD); Digitale per l'inclusione e l'integrazione; sviluppo del pensiero computazionale (coding); Dobotica educativa; creatività digitale (making); documentazione digitale e biblioteche scolastiche; risorse educative aperte (Open Educational Resources – OER) e costruzione di contenuti digitali; Utilizzo consapevole di internet a sostegno delle attività di apprendimento; educazione ai media e ai social network; social media policy e uso professionale dei social media; collaborazione e comunicazione in rete; cittadinanza digitale; Ricerca, selezione e organizzazione di informazioni; copyright e licenze aperte.</p>	

Art. 1 (Requisiti richiesti)

- Laurea/Diploma specifico/a o affine alla tipologia di intervento.
- Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia d'intervento.
- Esperienze lavorative e/o di docenza nel settore di pertinenza anche maturata nell'ambito PON e POR.
- Esperienze in corsi di aggiornamento e/o formazione attinenti al progetto per il quale si concorre.
- Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza.
- Disponibilità al lavoro in team, disponibilità all'ascolto e alla comunicazione interpersonale con i giovani.
- Conoscenza della piattaforma on line e/o possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on line sul sito MIUR Fondi strutturali dei dati relativi alla gestione del piano nelle sezioni di specifica competenza.

La richiesta dovrà essere redatta utilizzando il relativo modello allegato (allegato B – Esperto) e corredata da Curriculum Vitae, secondo il modello europeo, compilato in tutte le sezioni (pena esclusione), con l'indicazione dell'attività scientifica e professionale svolta, dei titoli culturali ed eventuali pubblicazioni.

Si ribadisce che è obbligatoria (pena l'esclusione) la presentazione della domanda sul relativo modello allegato e la compilazione in formato europeo del curriculum vitae.

L'istanza, in plico sigillato, indirizzata al Dirigente scolastico dell' Istituto Tecnico Industriale "G. Donegani" di Crotone - Via Tito Minniti, 25 -88900 Crotone, dovrà recare la dicitura **Modulo TECNOLOGIE E DIDATTICA DELLE LINGUE STRANIERE - FSE - PON "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Azione 10.8.4 - Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa”** Identificativo progetto: **10.8.4.A1-FSEPONCL-2016-11.**

Le istanze potranno pervenire anche via pec all'indirizzo **krtf02000t@pec.istruzione.it**, entro e non oltre le **ore 12.00 del 20 settembre 2017.**

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura e, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

In caso di più candidati si procederà ad una valutazione comparativa del Curriculum presentato, sulla base degli specifici indicatori espressi nella griglia del presente Bando.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, si procederà alla stipula dei contratti di prestazione d'opera occasionali con i vincitori della selezione.

Non verranno prese in considerazione le domande:

- a) pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- b) non corredate da curriculum vitae in formato europeo;
- c) prive di sottoscrizione;
- d) prive del documento di riconoscimento in corso di validità;
- e) prive della griglia di valutazione titoli e/o non compilata.

Il candidato dovrà, contestualmente alla domanda, produrre:

- dichiarazione con la quale s'impegna ad assumere l'incarico, senza riserva e secondo il calendario del Piano di formazione dell'istituto, assicurando la propria presenza negli incontri propedeutici all'attività del GOP;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D. L.vo 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).
- documento di identità non scaduto.

Gli aspiranti dovranno presentare istanza per ottenere l'incarico per una sola azione formativa e, se dipendenti dalla Pubblica Amministrazione, dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza a

svolgere l'attività: la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio preventivo della predetta autorizzazione. Sono ammessi alla selezione per esperti e tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

E' inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze (per la candidatura ad esperto anche non formali) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation.

Si richiamano di seguito i compiti esplicitamente definiti dal gruppo di progetto, per lo svolgimento dell'incarico di esperto:

- ◇ Programmare il lavoro per le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, dopo averlo predisposto in formato digitale.
- ◇ Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, pianificate dal gruppo di progetto;
- ◇ Valutare, in riferimento al proprio modulo ed in collaborazione con il tutor le competenze in ingresso dei corsisti, al fine di accertare eventuali competenze già in loro possesso ed attivare misure di individualizzazione del percorso formativo.
- ◇ Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate alle competenze accertate e agli obiettivi programmati.
- ◇ Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor, attraverso forme di valutazione oggettiva in ingresso, in itinere e in uscita.
- ◇ Sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work.
- ◇ Promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale.
- ◇ Documentare l'attuazione dell'attività di formazione e predisporre una relazione circa le proprie attività su supporto informatico.
- ◇ Portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dagli allievi.
- ◇ Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.
- ◇ Inserire nel sistema informativo dell'Autorità di Gestione del PON, area "Gestione Progetti PON Scuola" tutta la documentazione inerente le attività svolte ed i prodotti realizzati.
- ◇ Far riferimento agli adempimenti previsti dalla normativa della Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo, ed in particolare dagli allegati IV e VI ed alla circolare Prot. n. AOODGAI1511 del 18 febbraio 2008.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione, i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

I progetti saranno attuati entro i termini indicati dall'Autorità di gestione nella scheda riportata. In caso di mancata attivazione del corso, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi. Questo Istituto si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Segreteria della Scuola.

Art. 2 (Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati)

Tenuto conto dei requisiti e dei titoli citati del presente bando e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta, questa istituzione scolastica provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito, distinte per area. Sulla scorta di quest'ultima, provvederà all'individuazione della figura da nominare. I risultati della selezione saranno pubblicati all'albo pretorio on line dell'istituto e sul sito web della scuola. In caso di assenza di domande, il Dirigente si riserva la facoltà di conferire gli incarichi direttamente a personale in servizio nella scuola o ad altro personale esterno in possesso dei requisiti richiesti dal Bando.

L'Istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti individuati, che dovranno presentarsi, pena decadenza, alla data indicata sulla comunicazione di individuazione che sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

Art. 3 (Validità della graduatoria)

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata e potrà essere estesa ad eventuali progetti formativi aventi il medesimo oggetto. In caso di proroga

dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata.

I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati per la realizzazione delle attività di formazione del presente avviso pubblico di selezione secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

Art. 4 (Affidamento degli incarichi)

Il conferimento degli incarichi, subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001, sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica.

La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Art. 5 (Periodo di svolgimento delle attività, valutazione e compensi)

I progetti saranno attuati entro il mese di novembre 2017, salvo eventuali proroghe autorizzate dal MIUR. presso la scuola, che valuterà il curriculum e tutta la documentazione presentata dagli aspiranti, verbalizzando tutti gli incontri della Commissione valutatrice, si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Segreteria della Scuola capofila al seguente indirizzo: krtf0200t@istruzione.it Per la scelta degli esperti e dei tutors si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nelle griglie contenute negli allegati.

Con il candidato selezionato sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera. Il compenso orario previsto per l'incarico di docente esperto è di € 70,00 (settanta) onnicomprensivi. Il compenso non daranno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto di lavoro. Non saranno rimborsate eventuali spese di viaggio perché incluse nel compenso orario. Gli emolumenti, previsti saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR. Le attività si svolgeranno secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato all'esperto selezionato.

Art. 6 (Controlli)

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 7 (Responsabile del procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Industriale "G. Donegani" di Crotona, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 8 (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dagli istituti snodi formativi per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 9 (Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione)

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 10 (Pubblicazione del bando e impugnazioni)

Il presente bando, inserito nell'Albo Pretorio del sito internet dell'Istituto www.donegani.gov.it, viene inviato per posta elettronica a tutte le scuole ed istituti della provincia di Crotona, ai relativi ATP, all'Ufficio Scolastico Regionale della Calabria (direzione-calabria@istruzione.it dracal@postacert.istruzione.it) per l'affissione ai rispettivi Albi, e ai referenti regionali: dott. Giulio Benincasa (giulio.benincasa@istruzione.it), dott.ssa Lucia Abiuso (lucia.abiuso@gmail.com).

Si allega la seguente documentazione che è parte integrante del presente bando:

Allegato B – Modello di domanda di partecipazione con griglia di valutazione da indirizzare al Polo Formativo interessato;

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Catanzaro) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971. Tutela della privacy: Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, si comunica che i dati raccolti verranno trattati dall'Istituzione scolastica per le finalità connesse all'attività formativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Laura LAURENDI